

Handleiding kerk-app van Donkey Mobile

Versie Juli 2026

Start

De app is ontwikkeld door Donkey Mobile. Voor de gebruiker is deze PGL handleiding digitaal beschikbaar via onze website en er is een algemene handleiding van Donkey Mobile via:

<https://www.donkeymobile.app/de-app-in-gebruik>.

A. App installeren

Zoek met je telefoon of tablet de PGL-app in de Appstore van Apple of Playstore van Google. Zoek naar “**PG Leiderdorp**”.



Onze app is te herkennen aan een logo met onze beide kerkgebouwen.

Installeer en open de app klik op “Aan de slag” en “Account aanmaken” en vul je e-mailadres in. Je krijgt een bevestigingsmail om het e-mailadres te bevestigen. Vul daarna in de app een wachtwoord in, maak een selfie of upload een foto. Een foto is verplicht om je te registreren. Was je e-mailadres al bekend dan kun je direct aan de slag.

Was je e-mailadres **niet** bekend, dan krijg je een e-mail dat de aanvraag nog moet worden goedgekeurd. Dat gebeurt meestal binnen een dag, waarna je weer een e-mail ontvangt waarin een introductiefilmpje zit en vanwaaruit je de app kunt openen.

Er is ook een web-versie van de app die hetzelfde werkt als op de telefoon of tablet. Deze is op een computer of tablet beschikbaar door te gaan naar web.donkeymobile.com. Zoek ook weer op “PG Leiderdorp”.

B. Update je profiel

Een levendige ledenlijst is een prachtig visitekaartje van onze gemeente. Iedere gebruiker kan andere gemeenteleden zien met naam en foto. Als je naam al was ingevuld, dan zijn dat vaak je doopnamen en bij vrouwen ook (soms) je meisjesnaam. Wijzig deze in je roepnaam en je achternaam waarmee je bekend bent.

Alle gemeenteleden kunnen in de profielomschrijving interessante aanvullingen geven. Op die manier leren we elkaar steeds beter kennen. Een herkenbare foto of selfie is dan ook aan te bevelen. Hoe werk je profiel bij?

1. Klik op de tab profiel rechtsboven op het scherm.
2. Klik op bewerk profiel.
3. Voeg de informatie toe die je wilt delen (minstens adres en telefoonnummer).

Gemeenteleden kunnen je op deze manier makkelijk vinden. Ben je voorzitter, secretaris of penningmeester van een groep? Voeg deze informatie dan zeker toe zodat gemeenteleden dit terug kunnen vinden als ze iets zoeken. Zet daar ook je email adres xxxx@pgleiderdorp.nl bij in de tekst. De app kan op deze manier fungeren als gemeentegids. Je mag natuurlijk ook een leuke beschrijving toevoegen.

Spelregels

We vinden het belangrijk dat onze kerk-app een veilige omgeving is voor onze gemeente. Alleen gemeenteleden krijgen toegang tot de app. We willen op deze manier naar elkaar omzien en met elkaar in verbinding blijven. Maar dat vraagt wel wat spelregels.

Berichten & reacties

Gesprekken of gedachtewisselingen zijn leuk! Plaats ze in 'Algemeen PGL' zodat iedereen de berichten kan lezen of kies een van de andere groepen/rubrieken zodat de juiste mensen de berichten zien. Schrijf vanuit je eigen perspectief en zonder veroordeling. Plaats geen negatieve berichten of reacties. Heb je klachten over iets of iemand? Benader dan iemand persoonlijk. En andersom: lees je iets in de app wat jou aangaat, benader dan rechtstreeks de schrijver om hierover met elkaar in gesprek te gaan.

Privacy

Alle leden van de PGL zijn welkom in de app. Alles wat binnen de app gebeurt, blijft binnen de app! Het is mooi als profielen zoveel mogelijk ingevuld worden met een profielfoto om elkaar (beter) te leren kennen. Graag ook je adresgegevens en telefoonnummer.

Verder geldt: respecteer ieders privacy en deel andermans gegevens niet buiten de app om. Beeldmateriaal dat in de app gedeeld wordt, mag niet zonder toestemming worden verspreid op andere sociale media.

EVEN WEGWIJS



Bovenin zie je rondjes met de groepen waar je lid van bent. Mijn Kerk toont alle berichten of agendapunten van de PGL en alle groepen waar je lid van bent. Wil je alleen berichten of agenda-items zien van een specifieke groep dan maak je hier je keus.

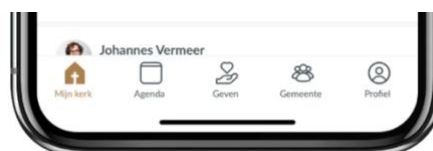
Onderin staan een vijftal icoontjes. De twee linkericoontjes werken in combinatie met de rondjes bovenin het scherm.

Onder Mijn Kerk vind je de berichten en onder Agenda de agenda-items

Via het icoontje Geven kom je in de collecte-omgeving (uitleg hieronder)

Onder Gemeente kun je alle gemeenteleden vinden die zich voor de app hebben opgegeven.

Helemaal rechts staat het icoontje Ontdek. Hier staan de verschillende appgroepen die actief zijn binnen onze gemeente.



BERICHTEN

Hoe kan ik een bericht plaatsen?

Iedereen kan een bericht plaatsen. Onder in het scherm moet 'Mijn kerk' zijn geselecteerd. Bovenin kun je 'Algemeen PGL' kiezen als je een bericht wilt plaatsen dat voor iedereen van belang is. Maar wil je alleen een bericht plaatsen voor een specifieke groep waarvan je lid bent dan selecteer je boven aan de betreffende groep en plaatst dan je bericht.

Foto of video toevoegen aan een bericht

Start niet direct met de tekst maar kies eerst het icoontje rechts in de berichtenbalk. Selecteer de juiste foto of video. Hierna is gelegenheid tot toevoegen van tekst.

Foto uit een bericht downloaden

Kies de foto die je wilt downloaden. Rechts bovenin verschijnt het downloadsymbooltje.

Hoe kan ik reageren op een bericht?

Iedereen mag op een bericht reageren. Kies in zo'n geval niet voor 'Schrijf een bericht' boven in het scherm maar klik op 'reageer' in het bericht waar je op wilt reageren. Onderaan verschijnt een balk waarin jij je reactie kwijt kunt. Op die manier blijven alle reacties op een bericht bij elkaar.

Kan ik mijn bericht of reactie wijzigen of verwijderen?

Wijzigen of verwijderen van uw bericht kan altijd. Klik wat langer op het bericht en je ziet een keus tussen verwijderen of wijzigen.

Delen van een bericht

Berichten kunnen worden gedeeld binnen de kerk-app maar ook met andere apps. Kies het deel-icoontje onder het bericht. Er verschijnen verschillende mogelijkheden.

GROEPEN

Binnen de app is een groot aantal groepen/rubrieken. Sommige zijn permanent, andere groepen worden tijdelijk aangemaakt vanwege een project. De meeste groepen zijn bedoeld voor specifieke doelgroepen maar er zijn ook groepen die voor alle belangstellenden open staan. Iedere groep heeft ook de mogelijkheid om een eigen agenda te maken. Deze agenda-items zijn alleen te zien door de groepsleden. Verder heeft iedere groep een of een paar beheerders. Deze kunnen mensen toevoegen aan een groep of mensen uit een groep verwijderen.

Welke groepen zijn er?

Onderaan zie je rechts een 'ontdek' knop. Hier zie je de verschillende groepen. Bij sommige toestellen zie je rechts bovenin een vergrootglas. Ook hier kom je bij de verschillende groepen.

Hoe meld ik me aan bij een groep?

Via de 'ontdek' knop zoek je de betreffende groep. Heb je interesse dan kun je toegang aanvragen en zal de beheerder je aanvraag beoordelen. Eenmaal goedgekeurd dan zul je deze groep als filterknop bovenaan je opening scherm terugvinden.

Hoe voer ik als beheerder nieuwe groepsleden toe?

Klik tweemaal op het icoon van je groep. Je komt nu in de beheeromgeving van je groep. Via de rechterknop 'Leden toevoegen' kom je in de lijst van alle leden en kun je selecteren.

Hoe wijzig ik als beheerder de omschrijving of foto van een groep?

Als beheerder heb je de mogelijkheid om de groepsomschrijving te wijzigen. Klik tweemaal op het icoon van de groep en kies 'Bewerk groep'. Wijzig de tekst en sla op.

Als je het camera-icoontje kiest dan kun je een (andere) foto kiezen voor je groep.

Hoe maak ik iemand groepsbeheerder?

Wil je iemand anders aanwijzen als groepsbeheerder of heb je behoefte aan een extra groepsbeheerder dan kun je dit ook in de beheeromgeving van de groep regelen.

Ga naar de betreffende persoon en houdt deze regel wat langer ingedrukt. Er verschijnt een pop-up scherm met de keuze om iemand beheerder te maken.

NB: andersom gaat het wat lastiger. Je kunt dan iemand uit de groep verwijderen en direct weer toevoegen. De app-beheerders kunnen ook de beheersfunctie van een groep wijzigen mocht je dit onhandig vinden.

Hoe verwijder ik iemand uit een groep?

Ga naar de beheeromgeving van de groep en selecteer de betreffende persoon. Houd deze regel wat langer ingedrukt en kies voor 'Verwijder'

Hoe kan ik mijn groep nog eens onder de aandacht brengen van anderen?

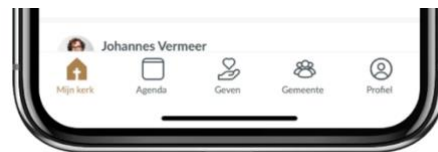
Klik tweemaal op het icoontje van de groep. Rechts bovenin zie je een 'deelknop'. Kies deze en selecteer de groep waarin je je groep wilt delen. Wil je iedereen bereiken kies dan de groep 'Algemeen PGL'.

Hoe maak ik zelf een groep?

Ga naar de 'ontdek'knop rechts onderaan. Hier zie je de mogelijkheid om een groep aan te maken. Kies een afbeelding en omschrijf voor wie en waarvoor de groep is bedoeld. Onder beheerinstellingen kan je ervoor kiezen om alle leden automatisch lid te maken en kun je ook schrijfrechten beperken. Vervolgens kun je de groep delen in de groep 'Algemeen PGL' om iedereen attent te maken op de nieuwe groep. In het geval van een besloten groep kun je ook zelf leden toevoegen. Als maker van een groep wordt je automatisch groepsbeheerder.

AGENDA

Hier vind je de agenda. Als je bovenaan 'Mijn Kerk' hebt gekozen dan wordt de totaalagenda getoond. Heb je bovenaan een groep gekozen dan zie je hier alleen de agenda van die groep.



Agenda-item toevoegen

Als groepsbeheerder kun je een agenda-item toevoegen. Kies het plusje in de balk bovenaan. Geef de juiste datum en tijd op en geef een omschrijving. Je hebt hier ook de mogelijkheid om een pdf toe te voegen.

Agenda-item wijzigen of verwijderen

Druk wat langer op het agendapunt en maak een keus (alleen voor groepsbeheerders)

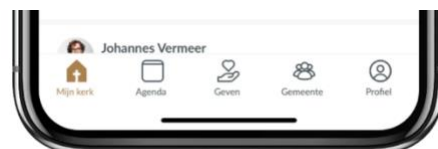
GEVEN

Het geven aan een collecte kan op twee manieren: direct vanuit de app en via iDeal/Wero betalen of vanuit een tegoed dat je regelmatig opwaardeert. Bedenk dat iedere transactie via iDeal/Wero de kerk € 0,24 kost en daarom is het werken met een tegoed veel goedkoper en aan te bevelen.

Opwaarderen

Het opwaarderen van je saldo of tegoed gaat met de app via iDeal/Wero. Klik hiervoor op 'Opwaarderen'. Deze transactie kost € 0,24. Het is dus aan te raden een wat hoger bedrag te laden waar je dan een aantal keren in de komende kerkdiensten gebruik van kunt maken. Het saldo blijft dus gewoon staan. Bij de eerste keer wordt gevraagd om een PIN op te geven. Deze PIN wordt steeds gevraagd bij opwaarderen. De PIN hoeft niet de PIN van je betaalpas te zijn. Ook onder je profielinstellingen kun je betaalinellingen instellen.

En het saldo is aftrekbaar bij de belasting omdat dit wordt overgemaakt aan de PG Leiderdorp.



Hoe werkt het collecteren?

Bij iedere dienst verschijnen in de collecte-omgeving (knopje “Geven”) de collectedoelen. Je kunt met de knoppen plus- en minknoppen zelf bepalen welk bedrag naar de doelen gaat.

TIP: Als je op de titel van de collecte klikt zie je meer informatie over het doel waar je aan geeft.

Ik heb geld overgemaakt om mijn saldo op te waarderen, naar wie gaat dat?

Het geld wordt overgemaakt naar een beheerrekening van iDeal/Wero; vanaf die plek wordt het wekelijks overgemaakt naar de rekening van de kerk. Het saldo is op dat moment eigendom van de kerk en die beheert dit tegoed op deze tussenrekening tot je ervoor kiest aan een collecte te geven. Pas dan gaat je gift naar de rekening van bijv. de Diaconie. Belangrijk om te weten: het geven is anoniem. De collectebeheerders kunnen wel het totaalbedrag op de tussenrekening zien maar zien op geen enkele manier wie de gift gedaan heeft.

Waar kan ik zien wanneer en aan wie ik gegeven heb?

Bovenaan zie je een klokje. Als je hierop drukt dan zie je je geefgeschiedenis en het totaal van opwaarderingen en donaties van het afgelopen jaar. Dat laatste kun je gebruiken voor de belastingdienst.

Delen van een collecte

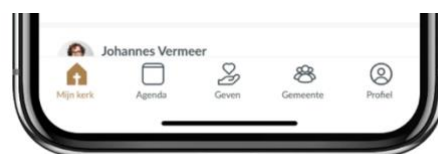
Er is een mogelijkheid om de collectepagina te delen met mensen die geen lid zijn van de kerk-app. Op de collectepagina zie je een ‘deelicoontje’. Als je dat gebruikt heb je de keuze tussen het delen van een link of het delen van een QR-code. Deze kun je delen met iemand waarvan je denkt dat diegene ook wel bij zou willen dragen aan een van de doelen. Ze zien dan de collecteomgeving met de lopende collecten van dat moment zonder dat ze lid hoeven te zijn van de kerk-app.

Ik wil de app verlaten, maar heb nog een collectesaldo. Kan ik dat terugvragen?

Helaas is dat niet mogelijk. Het saldo werkt eigenlijk net zoals bij de collectebonnen. Eenmaal betaald is het bedrag van de kerk. Daarom is het aan te raden geen enorme bedragen in het saldo te zetten. Je kunt wel aangeven voor welk doel je het restsaldo wilt besteden. Mail hiervoor naar de voorzitter van het CvK. Zij zijn de collectebeheerders.

GEMEENTE

Onder de knop ‘Gemeente’ kun je iedereen vinden die lid is van de app. Wil je iemand bellen of mailen? Kies de persoon en klik op het telefoonnummer of e-mailadres. De meeste smartphones ondersteunen dit.



PROFIEL

Bepaal zelf wat je wilt delen met anderen. Het is fijn als je je foto wilt delen zodat andere gemeenteleden naam en gezicht kunnen koppelen.

Bewerk profiel

Hier kun je de verschillende functies opgeven die je hebt binnen de kerk. Verder kun je iets over jezelf vertellen.

Adresgegevens, telefoonnummer en e-mailadres kunnen heel handig zijn voor anderen.

Het e-mailadres kun je afschermen voor de anderen. Zet dan het schuifje aan. Alleen de app beheerders kunnen je e-mailadres blijven zien.

Mocht je e-mail wijzigen dan kan een app-beheerder dat doen. Je account blijft verder gewoon werken. Mail ze en ze regelen het voor je.

Instellingen

Via de knop 'Mijn Account' kun je je wachtwoord wijzigen. Je kunt je account ook verwijderen of je voor het account afmelden.

Account verwijderen

Als je je account verwijdert dan is ook je saldo niet meer beschikbaar ook al zou je onder dezelfde gegevens weer een nieuw account maken. Mocht dit nu per ongeluk zijn gebeurd dan is er ongetwijfeld gelegenheid om het saldo dat nog stond terug te storten. Neem hierover contact op met de voorzitter van het CvK.

Account afmelden

Dit is niets anders dan uitloggen voor het geval je het prettiger vindt dat iemand anders de app niet kan gebruiken als je telefoon gevonden wordt.

Meldingen

Het kan vervelend zijn om steeds meldingen te krijgen van activiteiten binnen de app. Je kunt dit regelen via de knop 'Meldingen'. Zet de schuifjes naar wens aan of uit.

Betaalinstellingen

Selecteer hier je bank en stel een PIN-code in. Deze code heb je nodig bij het ophogen van je saldo.

WEBVERSIE

Ook op je PC kun je de app gebruiken. Heel handig als je een wat langer bericht wilt schrijven en/of bijlagen wilt toevoegen. Je bestanden staan immers vaak op je PC. En het lezen kan prettiger zijn omdat het allemaal wat ruimer van opzet is.

Dit is het adres: <https://web.donkeymobile.com/posts> maar de link staat ook op onze website in het artikel over de kerk-app.

Log in met je e-mailadres dat je ook hebt gebruikt in de app. Daarna geef je je wachtwoord op.

Wat in de webversie ontbreekt is de ontdekknop voor de groepen en de collecte-omgeving. Daarvoor heb je toch echt je mobiel of tablet nodig.

ZOEKFUNCTIES

Op de openingspagina van de app vind je rechtsboven in een vergrootglas.

Als je daarop klikt dan zie je bovenin alle groepen waar je zelf lid van bent en daaronder alle overige groepen.

Als je iets intypt in het zoekveld dan geeft de app alle berichten waar die tekst in voorkomt. In de tekst zelf of als afzender. Op deze manier kun je berichten terugzoeken.

Maar zoek je bijvoorbeeld de voorzitter van de kerkrentmeesters dan kun je het beste als volgt te werk gaan. Zoek in de groepen de groep van 'College van kerkrentmeesters'. Vervolgens zie je wie lid is van deze groep en kun je zien wie van de leden de voorzitter is.

Vraag niet gevonden, problemen of goede ideeën?

Mail dan Klaas van Dijk, Jan Willem Knibbe of Gerard Vesseur. Zij zijn de super-users van de app.

Op de site van Donkey Mobile staan ook tal van handleidingen Kijk op:

<https://www.donkeymobile.app/hulpmiddelen#Handleidingen>

Bezoek ook eens de Inspire site van Donkey Mobile. <https://www.donkeymobile.app/inspire>

Hier vind je tal van inspirerende content.